



ERP Checkliste

1	Möchten Sie Ihre Rechnungen weiterhin im Word oder Excel schreiben?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
2	Sind Sie zufrieden mit den Programmfunktionen?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
3	Haben Sie einen kompetenten Supporter, auch für betriebswirtschaftliche Fragen?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
4	Hat Ihr Supporter mehr als 5 Jahre Erfahrung mit Ihrem ERP?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
5	Empfinden Sie die Supportkosten der gelieferten Qualität entsprechend?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
6	Hatten Sie in den letzten 3 Jahren denselben Ansprechpartner?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
7	Hatten Sie in den letzten 3 Jahren denselben Ansprechpartner?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
8	Ist die Höhe der jährlichen Vertragskosten angebracht?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
9	Erstellen Sie Ihre Mehrwertsteuerabrechnung selber?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
10	Sind Ihre Kosten für den Treuhänder angemessen?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>

Haben Sie **weniger als 7 Fragen mit JA** beantwortet, dann sollten Sie sich mit uns in Verbindung setzen.